



Transportgruppen

10 bud om køre- og hviletid

Symboler på kontrolapparatet

Man skal være opmærksom på, at ikke alle symboler findes på alle kontrolapparater, da symbolerne afhænger af, om kontrolapparatet er automatisk eller standard.



“Ratsymbolet” findes kun på de ældre, manuelle kontrolapparater og anvendes, når bilen kører.

Symbolot findes ikke på automatiske kontrolapparater, da de automatisk registrerer, når bilen beveger sig. Dette vises på diagramarket som en bred, sort streng.
Hvilket af de øvrige symboler vælgeren står på under kørsel, er valgfrit. Det kan dog abefales, at stille vælgeren på hamrene, så er udgangspunktet det samme, som når der køres med Digital Tachograf.



“Hamrene” anvendes ved andet arbejde. Dvs. af- og pålæsning, kranarbejde, vedligeholdelse eller reparation af køretøjet, toldbehandling, afhentning af papirer mv.



“Firkanten med skrå streng” anvendes ved ventetid, hvor føreren afventer ordre til enten kørsel, af- eller pålæsning eller anden form for ventetid.

10. Skift mellem symbolerne på uret eller den digitale tachograf

Sørg altid for at apparatet rent faktisk viser det du er i gang med. Feks. er det meget vigtigt at “andet arbejde” og “pause” registreres korrekt.

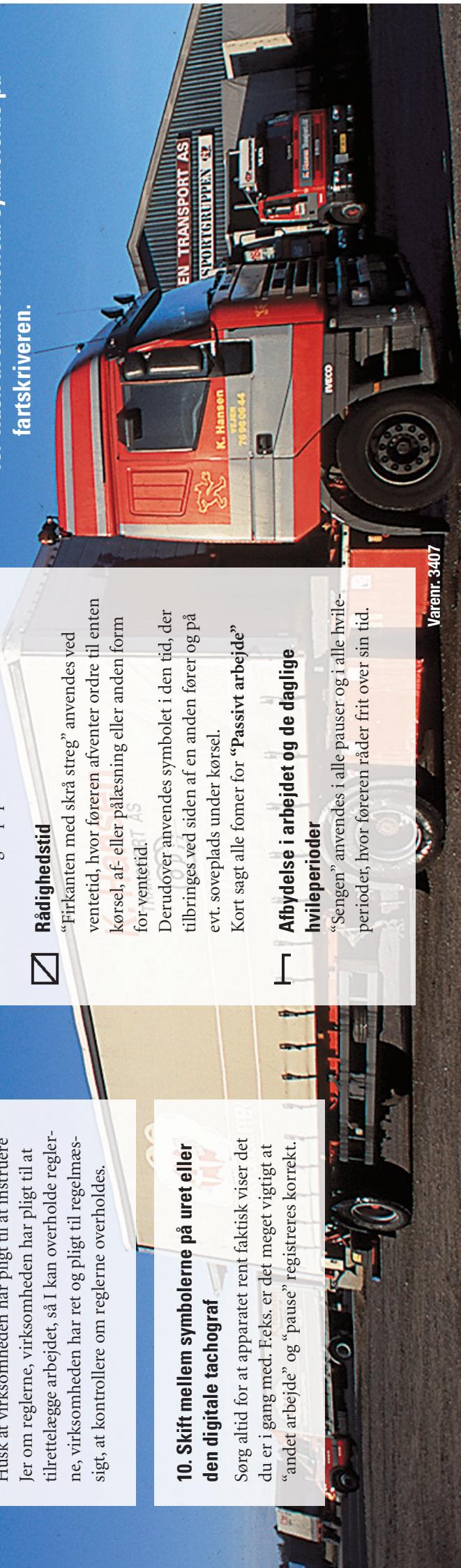
Afhydelse i arbejdet og de daglige hvileperioder

“Sengen” anvendes i alle pauser og i alle hvileperioder, hvor føreren råder fri over sin tid.

8. Notér fravigeler på køreskiven
hvis der under kørslen opstår uforudsete forsinkelser, som gør det umuligt at overholde reglerne om pauser og daglig køretid kan førerne – hvis det er i orden med færdsels-sikkerheden – fravige reglerne for at nå frem til en egnet holdeplass, hvis det er nødvendigt for at sikre personers, køretøjets eller lastens sikkerhed. Husk at notere arten af og grundens til afvigelseren på køreskiven.

9. Opbevar køreskiven

Køreskiven følger chaufføren (og ikke bilen).
Chauføren skal altid medbringe køreskiverne for indeværende uge og for den sidste dag i den nærmeste foregående uge, hvor chaufføren har kørt.
Køreskiver, det ikke er nødvendigt at medbringe under kørslen, skal afgives til virksomheden, chaufføren har dog krav på en kopi af skiven.
Husk at virksomheden har pligt til at instruere jer om reglerne, virksomheden har pligt til at tilrettelægge arbejdet, så I kan overholde reglerne, virksomheden har ret og pligt til regelmæs-sigt, at kontrollere om reglerne overholdes.



1. Udfyld skiven korrekt

Vær opmærksom på om køreskiven passer til det kontrolapparat, der sidder i bilen.

(Sammenlign EU godkendelsesnummeret bag på køreskiven med nummeret på fartskrivers typeskilt). Husk også at medbringe skiver nok i køretøjet. Før kørslen skal skiven udfyldes med:

- Efternavn og fornavn
- Sted hvor kørslen starter fra, der kan nu (ved indenrigskørsel) skrives alene DK (Danmark), ved international kørsel skal der fortsat skrives bynavn eller sted, hvor kørslen starter.

- Dato og årstal
- Kilometerstand ved start
- Køretøjets reg. nr.

Når den daglige arbejdstid afsluttes eller senest ved afslutning af en daglig rådighedsperiode, skal skiven tages ud og afsluttes ved at udfylde følgende:

- Sted hvor kørslen eller skiven afsluttes. Ved indenrigskørsel skrives alene DK (Danmark), ved international kørsel skal der fortsat skrives bynavn eller sted, hvor kørslen slutter.

- Dato og årstal
- Kilometerstand ved afslutning
- Evt. udregne antal kørt km.

Husk:

- at udfylde bagsiden af køreskiven ved bilskifte og evt. kortere tids kørsel med defekt fartskriver, samt altid at skrive hvis uret har været åbnet.
- at skiven aldrig må sidde i uret mere end 24 timer.

2. Kør højst 4½ time uafbrudt

Når vi taler om køretid, tæller kun den tid hjulene ruller. Det betyder, at den obligatoriske pause senest skal holdes efter, at der rent faktisk er kørt i 4½ time, men den må naturligvis gerne holdes før.

Vær særligt opmærksom på, at tachografen (i modsætning til uret) automatisk registrerer alle stop på mindre end 2 minutter som "køretid". Politiet vil tage udgangspunkt i det tachografen viser og ikke i en eventuel Timeguide.

3. Hold 45 minutters pause

Senest efter 4½ times kørel holdes 45 minutters pause. Den kan opdeles i 2-3 pauser af mindst 15 minutters varighed og der skal være en pause på mindst 15 minutter ved afslutningen af de 4½ køretime.

OBS: Når der sammenlagt er afholdt 45 minutters pause, starter altid en ny køreperiode på 4½ time.

4. Kør højst 9 timer om dagen

Dog må du 2 dage om ugen have 10 timers kørel. Højst 6 køreperioder pr. uge (fast uge fra mandag kl. 00.00 til søndag kl. 24.00) og højst 90 køretimer over 2 på hinanden følgende uger.

Husk:

- at udfylde bagsiden af køreskiven ved bilskifte og evt. kortere tids kørsel med defekt fartskriver, samt altid at skrive hvis uret har været åbnet.
- at skiven aldrig må sidde i uret mere end 24 timer.

5. Hold mindst 11 timers daglig hvil

Dog må du 3 gange om ugen nøjes med 9 timer. Hviletiden kan eventuelt opdeles i 2 eller højst 3 perioder, hvoraf den sidste periode skal være på mindst 8 timer og den korteste på mindst 1 time.

I de døgn hvor hviletiden deles, skal der holdes i alt 12 timers hvil sammenlagt.

Ved 9 timers hvil kræves der kompenstation i den følgende uge.

Er der flere chauffører på køretøjet, skal hver have en daglig hviletid på mindst 8 sammenhængende timer inden for en periode på 30 timer. Ved afholdelse af dagligt hvil i køretøjet, skal det holde stille.

Ved chaufførskift kan køretøjet umiddelbart fortsætte kørslen, idet pausen kan holdes mens køretøjet ruller.

6. Hold 45 timers sammenhængende ugentligt hvil

Kan nedsættes til 36 timer på køretøjets eller chaufførens hjemsted eller til 24 timer andet sted – mod kompenstation inden for 3 uger.

7. Afbryd kun hviletiden én gang ved tog og færge

Den daglige hviletid kan én gang afbrydes kortvarigt i forbindelse med til- eller frakørsel og forlænges derefter med 2 timer.